



INVENTARIO DE CONCENTRACIÓN

FONDO: UTSLP Universidad Tecnológica de San Luis Potosí
 SECCIÓN: 1S Rectoría, 10C Control de Auditoría y Actividades Públicas
 SUBSECCIÓN: 1S.1 Gestión de la Calidad
 SERIE: 10C.1 Auditorías , 1S.1.2 Acciones Correctivas y Preventivas, 1S.1.6 Documentos Obsoletos
 SUBSERIE: 10C.1.1 Internas y Externas al Sistema de Calidad

HOJA: 1 DE: 1
 FECHA DE RECEPCIÓN: 22-ene-13
 FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 13-mar-18

CLASIFICACIÓN	NÚMERO DE CAJA	Nº DE EXPEDIENTE CONSECUTIVO	TITULO DEL EXPEDIENTE	Nº DE FOJAS	PERIODO DE TRAMITE (FECHAS EXTREMAS)	VALORACIÓN PRIMARIA				VIGENCIA DOCUMENTAL EN CONCENTRACIÓN	ACCESO DE ACUERDO A LA LEY DE TRANSPARENCIA		
						A	L	C	F		P	R	C
UTSLP 1S.1.2/01/2010	1	1	Acciones correctivas y preventivas 2010	214	2010-2012	X				Permanente	X		
UTSLP 10C.1.1/01/2010	1	2	Auditorías internas y externas 2010	292	2010-2012	X				Permanente	X		
UTSLP 1S.1.6/01 2004	1	3	Documentos obsoletos	350	2004-2007	X				Permanente	X		
UTSLP 1S.1.6/01 2007	1	4	Documentos obsoletos	376	2004-2007	X				Permanente	X		
UTSLP 1S.1.6/01 2007	1	5	Documentos obsoletos	350	2007-2009	X				Permanente	X		
UTSLP 1S.1.6/01 2009	1	6	Documentos obsoletos	396	2007-2009	X				Permanente	X		
UTSLP 1S.1.6/01 2009	1	7	Documentos obsoletos	350	2009-2011	X				Permanente	X		
UTSLP 1S.1.6/01 2011	1	8	Documentos obsoletos	350	2009-2011	X				Permanente	X		

El presente inventario consta de (1) hoja y ampara la cantidad de (8) expedientes de los años de (2004-2012) contenidos en la caja nº (1) con un peso aproximado de (20) kilogramos.

Responsable del Archivo de Concentración Remitente

Vo. Bo. Titular del Área Productora de la Documentación

Coordinadora de Archivos

Tec. María Guadalupe Herrera Alvarado
Técnica en Calidad

Ing. Juan Eduardo Hernández Hernández
Subdirector de Gestión de Calidad

Tec. Martha Leticia Zavala Rodríguez
Jefa de Oficina de Programación y Presupuesto